

## **STATSUNDERSTÖD FÖR FRIVILLIGORGANISATIONERNAS EUROPAINFORMATION ÅR 2017**

### **ANSÖKNINGSFÖRFARANDE**

I statsbudgeten för 2017 föreslås att 370 000 euro reserveras under moment 249050 (Vissa statsunderstöd) till statsunderstöd för frivilligorganisationernas Europainformation.

Understöden beviljas under förutsättning att riksdagen beviljar medel i budgeten för 2017.

Stödet är baserat på prövning och beviljas för ett år. Organisationerna ska själva täcka en del av utgifterna för det projekt för vilket den ansöker om stöd. Understödet beviljas, utbetalas, används och övervakas i enlighet med statsunderstödslagen (688/2001).

### **Stödets syfte**

Syftet med understödet är att öka kunskaperna om Europeiska unionen i Finland. Frivilligorganisationerna kan göra en viktig insats i detta arbete och bidra till debatten. Avsikten är att främja frivilligorganisationernas Europainformation som

- ökar debatten om aktuella EU-frågor
- ökar den stora allmänhetens insikter i EU-frågor genom att erbjuda grundläggande information och fördjupa de kunskaper som redan finns.

Prioriteringar för ansökningsomgången för 2017 är

- baskunskap om EU och Finlands EU-medlemskap
- EU:s framtid och Brexit
- EU och Arktis
- finans- och handelspolitik

- ungas Europa.

## **Vem kan få stöd?**

Finländska frivilligorganisationer som ansöker om understöd ska vara registrerade i Finland, ha rättshandlingsförmåga i Finland och inte eftersträva vinst (registrerad förening eller stiftelse). När ansökan görs bör det ha förflutit minst ett år sedan organisationen registrerades. Stöd beviljas inte privatpersoner eller grupper.

## **För vilka utgifter kan stöd beviljas?**

Understödet är avsett för information i Finland och gäller ett år.

Då understöd beviljas fästs särskild uppmärksamhet vid

- en tydlig definition av målgruppen, syften, metoder och önskade resultat; målgruppen ska i första hand vara någon annan än organisationens medlemmar
- organisationens förmåga att genomföra den planerade informationen
- målgruppen och dess storlek
- organisationens rapportering om tidigare beviljade stöd (i förekommande fall)

Nedan följer exempel på sådana utgifter som understödet inte kan användas för:

- organisationens normala administrativa utgifter
- representation
- material som presenterar organisationen och dess verksamhet (t.ex. organisationstidningar, upprättande och underhåll av webbsidor osv.)
- utlandsresor om inte resan på ett väsentligt sätt hör samman med ett informationsprojekt
- planeringsmöten för personalen och utgifter för servering
- information som redan ägt rum

Löneutgifter kan godkännas efter prövning. Av den beviljade stödsumman får högst 10 procent användas till projektets administrativa utgifter.

## Sökande av understöd

Understöd ansöks på blanketten "Statsunderstöd för frivilligorganisationernas Europainformation". Till blanketten ska fogas en plan över varje informationsprojekt. Till ansökningen fogas även organisationens verksamhetsplan och budget samt årsberättelsen och bokslut. Om organisationen inte tidigare har ansökt om understöd eller om betydande förändringar ägt rum i verksamheten ska även organisationens stadgar och kopia av inskrivning i föreningsregistret bifogas.

Följande handlingar bör ingå i ansökan:

- ansökningsblanketten
- projektplan
- den senaste årsberättelsen och bokslutet
- verksamhetsplanen och budgeten
- organisationens stadgar (om organisationen inte tidigare har ansökt)
- kopia av inskrivning i föreningsregistret (om organisationen inte tidigare har ansökt)

**Ansökningstiden löper ut den 12 december 2016 kl. 16.15.** Då ska ansökningarna senast ha inkommit till utrikesministeriet (Utrikesministeriet, Registratorskontoret, PB 176, 00023 Statsrådet, besöksadress: Maringatan 22, Helsingfors). På kuvertet antecknas: "Informationsstöd för Europainformation". För sent inkomna ansökningar beaktas inte.

Ansökningsblanketter och anvisningar finns på webbplatsen [europainformationen.fi](http://europainformationen.fi) (Europainformationen/Statsunderstöd för Europainformation).

Utrikesministeriets handläggning av ansökningarna tar ungefär två månader i anspråk. Ministeriet underrättar samtliga organisationer som ansökt om stöd om sitt beslut. Till ett beslut om att stöd beviljats fogas de allmänna villkoren beträffande användningen av stödet samt en blankett där organisationen åtar sig att iaktta villkoren för användningen av stödet. **Den undertecknade förbindelseblanketten bör returneras senast 31 mars 2017.**

## Rapportering

Organisationen ska rapportera om det stöd som beviljats för år **2017 senast den 12 mars 2018**.

## Närmare information

[europainformationen@formin.fi](mailto:europainformationen@formin.fi) eller

[emilia.machuca@formin.fi](mailto:emilia.machuca@formin.fi)