

---

## **Statsunderstöd till civilsamhällesorganisationers Europainformation 2022**

### **Statsunderstöd till civilsamhällesorganisationers Europainformation**

I statens budgetproposition för 2022 har det reserverats **445 000 euro** ur moment 249050 (Vissa statsunderstöd) för civilsamhällesorganisationers Europainformation.

Statsunderstödet beviljas på det villkor att riksdagen beviljar medel för ändamålet i statsbudgeten för 2022.

Understödet är beroende av prövning och beviljas för ett år. Organisationerna ska själva stå för en del av projektets kostnader. När bidrag beviljas, utbetalas, används och övervakas tillämpas lagen om statsunderstöd (688/2001).

### **Understödetts syfte**

Syftet med understödet är att öka kunskapen om EU i Finland. Organisationerna har också en viktig roll i att främja debatten om EU.

### **Utrikesministeriet stöder verksamhet som**

- uppmuntrar debatten om frågor som är aktuella i EU
- ökar medborgarnas kunskap om EU och Finlands EU-medlemskap genom att erbjuda grundläggande information och fördjupa den kunskap som finns

### **I utlysningen 2022 prioriteras**

- EU för ungdomar
- EU som människorättsaktör och främjare av demokratin
- En hållbar framtid i EU - den digitala och gröna omställningen
- EU:s globala roll, yttre förbindelser och säkerhetspolitik

I utlysningen betonas särskilt projektens kommunikativa aspekter, till exempel hur projektet utnyttjar olika kanaler, dess genomslagskraft och att det material som produceras sprids och är tillgängligt för en så stor publik som möjligt, särskilt ungdomar.

Det innehåll som produceras i de finansierade projekten ska vara gratis tillgängligt. Informationsprojektet ska utgöra en tydligt egen helhet i förhållande till organisationens övriga verksamhet.

Den beviljade stödbeloppet kan vara 15 000–50 000 euro per projekt. **Ansökningar om mindre belopp beaktas inte.**

## Vem kan beviljas understöd?

Understödet kan sökas av finländska civilsamhällesorganisationer (registrerade föreningar eller stiftelser) som är registrerade i Finland, som inte eftersträvar vinst och som har rättshandlingsförmåga. När organisationen ansöker om statsunderstödet ska minst ett år ha förflutit sedan organisationen registrerades. Stödet beviljas inte privatpersoner eller grupper.

## För vad kan understöd beviljas?

Det ettåriga stödet är avsett för informationsverksamhet i Finland.

**När stödet beviljas fästs särskild uppmärksamhet bl.a. vid följande faktorer:**

- att mål, metoder och önskade resultat är så tydligt definierade som möjligt
- organisationens förmåga att genomföra den planerade informationsverksamheten
- målgrupp och målgruppens storlek (målgruppen omfattar även andra än organisationens medlemmar)
- organisationens redovisning av tidigare beviljat stöd

**Exempel på kostnadslag som stödet inte får användas till:**

- organisationens ordinarie administrativa utgifter
- representationskostnader
- publikationer som presenterar organisationen eller dess verksamhet (t.ex. organisationens tidningar eller webbplats etc.)
- utlandsresor, om inte resan på ett väsentligt sätt har att göra med informationsprojektet (motivering måste ingå i ansökan)
- personalens planeringsmöten och trakteringskostnader
- informationsverksamhet som redan genomförts

Stödet får användas till lönekostnader. Lönekostnaderna med bikostnader får utgöra högst 30 procent av det beviljade statsunderstödet.

Av det beviljade stödbeloppet får högst 10 procent användas till informationsprojektets administrationsutgifter.

Statsunderstödet ska endast användas till nödvändiga och rimliga utgifter med tanke på projektets genomförande. Det får endast användas på det sätt som uppgetts i ansökan och enligt de villkor som utrikesministeriet fastställde då stödet beviljades. Organisationen ska i sin verksamhet och ekonomi iaktta ändamålsenlig sparsamhet. När det gäller reseutgifter ska statens resereglemente följas.

Enligt 6 § 1 mom. i statsunderstödslagen får understödet inte täcka det fulla beloppet av projektets totala kostnader. Organisationen ska själv stå för en del av kostnaderna för projektet. Självfinansieringsandelen kan inte betalas med annat offentligt understöd.

## Ansökan om understöd

Ansökan om statsunderstöd ska göras på blanketten "Statsunderstöd för civilsamhällesorganisationers Europainformation" vartill en projektplan ska bifogas. Om en organisation ansöker om stöd för flera olika projekt, bifogas en separat projektplan för varje projekt. Till ansökan bifogas också organisationens verksamhetsplan, budget för det kommande året samt årsberättelse och bokslut för det senaste gångna året. Om organisationen inte tidigare sökt om understöd eller om det skett väsentliga förändringar i verksamheten ska också organisationens stadgar och en kopia av registreringen i föreningsregistret bifogas.

### Dokument i ansökan:

- ansökningsblankett
- projektplan (om organisationen ansöker om flera projekt ska en separat blankett fyllas i om varje)
- senaste årsberättelse och bokslut
- det kommande årets verksamhetsplan och budget
- organisationens stadgar (om det är första gången organisationen söker eller om stadgarna ändrats)
- kopia av registreringen i föreningsregistret (om det är första gången organisationen söker eller om det skett förändringar)

**Ansökningstiden går ut den 3 december 2021 kl. 16.15, och senast då ska ansökan vara hos utrikesministeriet.**

### Ansökan och bilagorna kan lämnas in

- **Per post till adressen:** Utrikesministeriet, Registratorskontoret, PB 176, 00023 Statsrådet
- **Vid Statsrådets kontaktpunkt:** Riddaregatan 2 B, Helsingfors
- **Per e-post:** [kirjaamo.um@formin.fi](mailto:kirjaamo.um@formin.fi)

Märk kuvertet eller e-postmeddelandet "**Stöd för Europainformation**". Försenade ansökningar behandlas inte.

Ansökningsblanketten och anvisningar finns på [Europainformationens webbplats europainformationen.fi](https://europainformationen.fi) under *Europainformation -> Statsunderstöd för Europainformation*.

Behandlingen av ansökningarna vid utrikesministeriet räcker cirka två månader. Ministeriet sänder ett meddelande med beslutet till alla organisationer som ansökt om stöd. Till de positiva besluten bifogas de allmänna villkoren för stödet, en utbetalningsblankett och en förbindelseblankett genom vilken organisationen förbinder sig att följa stödets villkor.

**Förbindelseblanketten och utbetalningsblanketten ska returneras undertecknade senast den 31 mars 2022.**

## Rapportering

Organisationen ska rapportera om användningen av stöd beviljat för 2021 senast **den 17 mars 2023**.

### Mer information:

[eurooppatiedotus@formin.fi](mailto:eurooppatiedotus@formin.fi)

[sara.haalhti@formin.fi](mailto:sara.haalhti@formin.fi)